

Контракт № 2022.118035-УА

на оказание услуг по сопровождению установленного Электронного периодического справочника «Система ГАРАНТ» комплект «Гарант-Мастер» (информационный продукт вычислительной техники)

Ярославская область, Гаврилов-Ямский р-н,

с. Великое

«01» декабря 2022 г.

Государственное профессиональное образовательное учреждение Ярославской области Великосельский аграрный колледж (ГПОУ ЯО Великосельский аграрный колледж), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Тельки Зиновия-Семена Васильевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и

Общество с ограниченной ответственностью «ГАРАНТ-СЕРВИС Ярославль» (ООО «ГАРАНТ-СЕРВИС Ярославль»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора Смирнова Александра Борисовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», в соответствии с п.5 ч.1 ст. 93 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" заключили настоящий контракт (далее - Контракт) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. 1.2. Исполнитель обязуется оказать Заказчику, услуги по сопровождению установленного Электронного периодического справочника «Система ГАРАНТ» комплект «Гранат – Мастер» (информационного продукта вычислительной техники), (далее - Справочник), содержащего информацию о текущем состоянии законодательства Российской Федерации, путем предоставления в электронном виде по каналам связи посредством телекоммуникационной сети Интернет формируемых Исполнителем текущих ежедневных выпусков еженедельных версий Справочника и/или комплектов частей (разделов, информационных блоков) Справочника, а Заказчик обязуется принять и оплатить полученные услуги.

1.3. При исполнении Контракта по согласованию Заказчика с Исполнителем допускается оказание услуг, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в Контракте.

1.4. Срок оказания услуг: с 01 января 2023 года по «31» декабря 2023 года.

1.5. Адреса доступа Заказчика к предоставляемой системе ГАРАНТ: Ярославская обл., Гаврилов-Ямский р-н, с. Великое, ул. Розы Люксембург, д. 12.

1.6. ИКЗ: 222761600167876160100100040000000244.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Текущие версии Справочника и/или комплектов частей Справочника предоставляются Заказчику в комплектации с индивидуальным наполнением и в количестве соответствующем Техническому заданию (Приложение № 1).

2.2. Заказчик не может никаким образом передавать информацию третьим лицам ни полностью, ни частично - за исключением случаев, предусмотренных в п. 2.4. настоящего Контракта.

2.3. Заказчик обязуется соблюдать законодательство об авторских правах и по возможности, сообщать Исполнителю об известных Заказчику случаях использования контрафактных экземпляров Справочника.

2.4. Если обычный род коммерческой деятельности Заказчика состоит в предоставлении консультаций третьим лицам, то для предоставления консультаций своим клиентам Заказчик имеет право осуществлять подбор информации для ее копирования и распечатки. При этом такому клиенту может передаваться только одна копия распечатки; информация, которая содержится в этой копии, должна непосредственно относиться к предмету консультации, предоставленной данному клиенту. На копии должно быть указание на то, что источником данной информации является Справочник, указанный в п.1.1. Никакое иное предоставление Заказчиком информации из Справочника третьим лицам не допускается.

2.5. Исполнитель обязуется оказывать услуги по сопровождению Справочника и/или комплектов частей

Справочника, а Заказчик обязуется принимать оказываемые услуги.

2.6. Заказчик обязуется оплатить услуги Исполнителя в размере и в порядке, указанном в разделе 4 настоящего Контракта.

2.7. Заказчик вправе использовать организованную Исполнителем Службу поддержки клиентов. При контакте с Исполнителем Заказчик обязуется сообщить Исполнителю номер регистрационного листа.

2.8. Заказчик имеет право получать от Исполнителя индивидуальные консультации по эффективной работе со Справочником в электронном виде по каналам связи посредством телекоммуникационной сети Интернет.

2.9. Наличие почтового адреса и адреса электронной почты является для Исполнителя необходимым условием исполнения обязательств по настоящему Контракту. Заказчик обязан сообщать о своем новом почтовом адресе и адресе электронной почты в срок, позволяющий Исполнителю исполнить взятое на себя обязательство надлежащим образом.

2.10. Заказчик при получении регистрационного листа предоставляет Исполнителю данные о представителе Заказчика и контактную информацию. С целью организации обслуживания указанные данные фиксируются и обрабатываются Исполнителем.

2.11. Заказчик осуществляет работу со Справочником в электронном виде по каналам связи посредством телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с Правилами работы со Справочником в электронном виде по каналам связи посредством телекоммуникационной сети Интернет (далее - Правила работы), размещаемыми в электронном виде в сети Интернет <http://www.garant.ru/mobileonline/rules>. Подписание Заказчиком настоящего Контракта означает, что Заказчик с Правилами работы ознакомлен, принимает их и обязуется выполнять в полном объеме. Исполнитель вправе вносить изменения в Правила работы в одностороннем порядке.

2.12. Для осуществления Заказчиком работы с текущей версией Справочника в электронном виде по каналам связи посредством телекоммуникационной сети Интернет Заказчик предоставляет Исполнителю по электронной почте логин (логины), являющийся (являющиеся) адресами электронной почты, на который(ые) Исполнитель присылает пароль(и), соответствующий(ие) данному логину(ам). Количество логинов и паролей указывается в Приложении № 1 к настоящему Контракту. Если течение 5 (пяти) дней с даты предоставления логина(ов) Заказчик не получил пароль(и), то Заказчик не позднее шестого дня с даты предоставления логина(ов) обязан в письменной форме сообщить Исполнителю об отсутствии пароля(ей).

2.13. Услуги считаются оказываемыми по истечении 5 (пяти) дней с даты направления Заказчиком Исполнителю логина (ов) по электронной почте.

2.14. Заказчик обязуется обеспечивать конфиденциальность каждого логина и пароля, предоставлять логины и пароли только сотрудникам Заказчика. Заказчик не вправе передавать логины и пароли третьим лицам для работы со Справочником.

2.15. При введении логина и пароля на одном компьютере (мобильном электронном устройстве) и/или в одном браузере повторная возможность авторизации для осуществления работы с текущей версией Справочника в электронном виде по каналам связи посредством телекоммуникационной сети Интернет с помощью этих логина и пароля на другом компьютере (мобильном электронном устройстве) и/или в другом браузере возникает через определенный промежуток времени, указанный в Правилах работы.

2.16. Заказчик обязуется осуществить настройку браузера (ов) определенного вида, используемого(ых) для работы с текущей версией Справочника в электронном виде по каналам связи посредством телекоммуникационной сети Интернет, таким образом, чтобы существующие настройки браузера (ов) позволяли сохранять cookie для идентификации пользователя (ей).

2.17. Исполнитель в целях совершенствования Справочника имеет право проводить анализ работы Заказчика со Справочником, в том числе анализ cookie.

2.18. Исполнитель обеспечивает работоспособность текущей версии Справочника в электронном виде по каналам связи посредством телекоммуникационной сети Интернет 24 часа в сутки, ежедневно, за исключением технических перерывов, необходимых для планово-профилактических работ на оборудовании Исполнителя, работ, связанных с заменой и/или ремонтом оборудования и программного обеспечения.

2.19. Заказчик обеспечивает работоспособность программного обеспечения и компьютерного оборудования, необходимого для получения услуг Исполнителя.

2.20. При оказании услуг Заказчику Исполнитель имеет право привлекать к оказанию услуг третьих лиц.

2.21. Исполнитель подтверждает: соответствие требованиям, установленным пунктами 1, 3-5, 7, 7.1., 8-11 части 1 и частью 1.1. статьи 31 Федерального закона "О контрактной системе". В случае если Исполнитель в ходе

исполнения контракта перестал соответствовать одному или нескольким требованиям, в течение одного рабочего дня он направляет Заказчику соответствующее уведомление.

3. ИНФОРМАЦИОННОЕ НАПОЛНЕНИЕ СПРАВОЧНИКА

3.1. Ежедневно Исполнитель формирует версию Справочника, состоящую из ежедневных выпусков. Все версии, формируемые Исполнителем в течение одного календарного года, нумеруются Исполнителем последовательными натуральными числами, начиная с числа «1»

3.2. Исполнитель включает в текущие ежедневные выпуски еженедельных версий Справочника тексты законов, указов, постановлений, распоряжений, инструкций и иных материалов правового характера, составляющие законодательство РФ. Подбор нормативных актов и документов для включения в текущие версии Справочника является прерогативой Исполнителя. Информация в Справочнике систематизируется таким образом, чтобы она была обработана и найдена в Справочнике по различным видам поиска.

3.3. Форма представления Справочника позволяет Заказчику пользоваться Справочником и/или комплектом частей Справочника в электронном виде по каналам связи посредством телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с Правилами работы. Функционирование Справочника защищено с помощью cookie браузера определенного вида.

3.4. Информация, содержащаяся в текущих версиях Справочника, включая авторские материалы (комментарии, книги, статьи, ответы на вопросы, консультации, заключения Службы Правового консалтинга Исполнителя и т.д.), имеет справочный характер.

3.5. Текущие версии Справочника предоставления в электронном виде по каналам связи посредством телекоммуникационной сети Интернет в виде «как есть», т.е. в том виде, в котором они созданы Правообладателем, и не подлежат изменению по желанию Заказчика.

4. ЦЕНА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Цена настоящего Контракта (Стоимость услуг) по настоящему Контракту составляет 54 000 (пятьдесят четыре тысячи) рублей 00копеек, без НДС, из расчета ежемесячной стоимости услуг 4 500(четыре тысячи пятьсот) рублей 00копеек,без НДС.

4.2. Цена Контракта включает в себя все расходы на оказание услуг, в том числе расходы на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, которые Исполнитель должен выплатить в связи с выполнением обязательств по Контракту в соответствии с законодательством Российской Федерации

4.3. Цена Контракта является твердой, определяется на весь срок его исполнения и не подлежит изменению в ходе его исполнения, за исключением следующих случаев:

- цена Контракта может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренных Контрактом объема услуг и иных условий исполнения Контракта.

- Заказчик может увеличить/уменьшить объем услуг, если по предложению заказчика увеличивается предусмотренный Контрактом объем услуг не более, чем на десять процентов или уменьшается предусмотренный Контрактом объем выполняемой услуг не более, чем на десять процентов, то при этом по соглашению сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации цены Контракта пропорционально дополнительному объему услуг, исходя из установленной в Контракте цены единицы услуг, но не более, чем на десять процентов цены Контракта. При уменьшении предусмотренного Контрактом объема услуг стороны Контракта обязаны уменьшить цену Контракта исходя из цены единицы услуг.

4.4. Расчеты по Контракту производятся в следующем порядке:

4.4.1. Оплата производится ежемесячно в безналичном порядке путем перечисления Заказчиком денежных средств на указанный в Контракте расчетный счет Исполнителя.

4.4.2. Оплата производится в рублях Российской Федерации.

4.4.3. Расчет за оказанные услуги осуществляется в срок не более чем 10 (десять) рабочих дней с даты подписания Заказчиком структурированного документа о приемке. Аванс не предусмотрен.

4.5. Обязательства Заказчика по оплате цены Контракта считаются исполненными с момента списания денежных средств в размере, установленном Контрактом, с расчетного счета Заказчика. За дальнейшее прохождение

денежных средств Заказчик ответственности не несет.

4.6. Источник финансирования: средства бюджетного учреждения на 2023 год.

5. КАЧЕСТВО ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ

5.1. Услуги оказываются в полном объеме, определенном Техническим заданием (Приложением №1).

5.2. Качество услуг должно соответствовать действующим государственными стандартами, техническим регламентами или техническими условиям, утвержденным в отношении данного вида услуг, и наличием сертификатов, обязательных для данного вида услуг, либо превышать требования к качеству услуг по сравнению с обязательными требованиями.

6. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ

6.1. Отчетным периодом по настоящему Контракту считается каждый полный и неполный календарный месяц оказания услуг. Сдача-приемка услуг, оказанных в отчетном периоде, оформляется актом сдачи-приемки услуг, подписываемым уполномоченными представителями Заказчика и Исполнителя. Стоимость оказанных услуг указывается в акте сдачи-приемки услуг к настоящему Контракту.

6.2. В течение 5(пяти) рабочих дней со дня окончания отчетного периода по электронной почте Заказчику предоставляется проект акта и/или счет-фактуры (физическим лицам – проект акта и/или справки-счета об оказанных услугах).

Если в течение трех рабочих дней со дня отправки проекта акта и/или счет-фактуры (проекта акта и/или справки-счета для физического лица) по электронной почте Заказчик письменно (по факсу или электронной почтой) не предоставил мотивированный отказ от подписания акта, услуги считаются оказанными, оригиналы вышеуказанных документов направляются Заказчику, акт подлежит подписанию Сторонами.

6.3. Ответственным лицом со стороны Заказчика является представитель Заказчика [REDACTED]

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение Контракта, в том числе за неполное и (или) несвоевременное исполнение своих обязательств по Контракту, в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», с учетом требований, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042 (с учетом изменений и дополнений).

7.2. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

7.3. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

7.4. Уплата неустойки (штрафов, пени) не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по Контракту и от возмещения убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением своих обязанностей.

7.5. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение обязательств по настоящему Контракту, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях.

8. ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за невыполнение обязательств по настоящему Контракту, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли или желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, действия государственных и муниципальных органов, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия.

8.2. Сторона, которая не исполняет своего обязательства, должна дать извещение другой Стороне о препятствии

и его влиянии на исполнение обязательств по настоящему Контракту.

8.3. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении трех последовательных месяцев и не обнаруживают признаков прекращения, настоящий Контракт может быть расторгнут как Заказчиком, так и Исполнителем в одностороннем порядке путем направления уведомления другой Стороне.

9. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

9.1. При исполнении своих обязательств по Контракту, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

9.2. При исполнении своих обязательств по Контракту, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Контракта законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

9.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

9.4. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

9.5. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Контракту до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

9.6. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном пункте действий и/или неполучения другой Стороной в установленный Контрактом срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Контракт в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении.

9.7. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Контракт в соответствии с положениями настоящего пункта, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

10. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

10.1. Вся информация, полученная сторонами в ходе исполнения Контракта, является конфиденциальной и не подлежит разглашению, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

10.2. Все передаваемые Сторонами персональные данные подлежат обработке в соответствии с условиями обработки персональных данных, предусмотренных ст. 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

10.3. Обработка персональных данных производится Исполнителем на основании п. 1 ч. 4 ст. 18 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

10.4. В отношении персональных данных Стороны несут ответственность в соответствии с Контрактом и положениями ст. 24 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

11.1. Контракт вступает в силу с даты его заключения и действует по «30» января 2024 г.

11.2. Окончание срока действия Контракта не освобождает стороны от полного исполнения по настоящему

Контракту своих обязательств.

12. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЕ КОНТРАКТА

12.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Контракту имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

12.2. Настоящий Контракт может быть расторгнут по соглашению сторон, решению суда или в связи с односторонним отказом Стороны от исполнения Контрактом в соответствии с гражданским законодательством.

12.3. В случае расторжения настоящего Контракта Стороны производят сверку расчетов, которой подтверждается объем услуг, оказанных Исполнителем.

12.4. Расторжение настоящего Контракта в одностороннем порядке осуществляется с соблюдением статьи 95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О Контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия Контракта, разрешаются путем переговоров в течение 10 (десяти) дней с момента возникновения спора. В случае не достижения согласия спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Ярославской области.

13.2. Информация, ставшая известной Исполнителю о Заказчике во время исполнения своих обязанностей по настоящему Контракту, считается конфиденциальной и не может без согласия Заказчика передаваться третьим лицам.

13.3. Условия заключенного Контракта являются коммерческой тайной и не подлежат разглашению третьим лицам за исключением уполномоченных органов власти и аудиторских фирм, обслуживающих Стороны настоящего Контракта.

13.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Контрактом, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

13.5. Настоящий Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

13.6. Приложения к настоящему Контракту составляют его неотъемлемую часть.

14. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ К КОНТРАКТУ

14.1. Приложение №1: Техническое задание.

15. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:	Исполнитель:
ГПОУ ЯО Великосельский аграрный колледж	ООО «ГАРАНТ-СЕРВИС Ярославль»
ИНН 7616001678 КПП 761601001	ИНН 7603025304 КПП 760201001
ОГРН 1027601072685	ОГРН 1037600205092
ОКТМО 78612405	ОКПО 15062768 ОКТМО 78701000001
<u>Юридический и почтовый адрес:</u> 152250, Ярославская обл., Гаврилов-Ямский р-н, с. Великое, ул. Розы Люксембург, д. 12	<u>Юридический адрес:</u> 15044, г. Ярославль, ул. Полушкина роща, д. 16, стр. 62
<u>Банковские реквизиты:</u> Департамент финансов Ярославской области	<u>Почтовый адрес:</u> 150014, г. Ярославль, а/я 108 <u>Банковские реквизиты:</u>

<p>(ГПОУ ЯО Великосельский аграрный колледж, л/с 903.06.223.6) Единый казначейский счет 40102810245370000065 р/счет 03224643780000007101 ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ // УФК по Ярославской области г. Ярославль БИК 017888102 Контактные телефоны: (48534) 38-1-18 Эл. почта: vat_2003@list.ru buh_vat@mail.ru</p> <p>Директор</p> <p>_____/З-С. В. Телька/ М.П.</p>	<p>Общество с ограниченной ответственность «ГАРАНТ-СЕРВИС Ярославль» р/с 40702810977030102411 к/с 30101810100000000612 БИК 042908612 в банке КАЛУЖСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ №8608 ПАО СБЕРБАНК тел. (4852) 28-10-18 эл. почта: ogareva.n@garant76.ru</p> <p>Генеральный директор</p> <p>_____/ А.С. Смирнов/ М.П.</p>
--	---

Приложение № к контракту 2022.118035-УА

От ____ декабря 2022

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

1. Общие требования

1.1. Предмет Контракта: Оказание услуг по сопровождению установленного Электронного периодического справочника «Система ГАРАНТ» комплект «Гранат – Мастер» (информационного продукта вычислительной техники), (далее - Справочник), содержащего информацию о текущем состоянии законодательства Российской Федерации, путем предоставления в электронном виде по каналам связи посредством телекоммуникационной сети Интернет формируемых Исполнителем текущих ежедневных выпусков еженедельных версий Справочника и/или комплектов частей (разделов, информационных блоков) Справочника.

1.2. Наименование комплекта частей Справочника: ГАРАНТ-Мастер.

1.3. Срок оказания услуг: с 01 января 2023 г. по 31 декабря 2023 г.

Периодичность: ежедневно.

Отчетный период:

Отчетный период (1 календарный месяц)

Примечание. Отчетным периодом является каждый полный и неполный календарный месяц.

1.4. Адреса доступа Заказчика к предоставляемой системе ГАРАНТ: Ярославская обл., Гаврилов-Ямский р-н, с. Великое, ул. Розы Люксембург, д. 12.

2. Требования к составу услуг

2.1. Части (разделы, информационные блоки) Справочника, включаемые в предоставляемые Заказчиком текущие версии:

Большие информационные правовые блоки:

Большая библиотека бухгалтера и кадрового работника

Большая библиотека юриста

Практика арбитражных судов округов

Малые информационные правовые блоки:

Законодательство России

Законодательство Ярославской области

Энциклопедия решений. Госзакупки

Энциклопедия решений. Госсектор: учет, отчетность, финконтроль

Энциклопедия решений. Договоры и иные сделки

Энциклопедия решений. Налоги и взносы

Энциклопедия решений. Трудовые отношения, кадры

Энциклопедия судебной практики. Правовые позиции судов

Энциклопедия. Формы правовых документов

Другие информационные блоки и разделы:

Архивы ГАРАНТа. Россия

Библиотека научных публикаций

Большая домашняя правовая энциклопедия

Прайм: законодательство, судебная практика и проекты законов

Судебная практика: приложение к консультационным блокам

2.2. Вид размещения предоставляемой информации:

В электронном виде по каналам связи посредством телекоммуникационной сети Интернет Многопользовательская Интернет-версия 1 *

Примечание.

* Для работы с комплектом Справочника в электронном виде по каналам связи посредством телекоммуникационной сети Исполнитель предоставляет Заказчику в электронном виде на адрес электронной почты, указанный Заказчиком в настоящем Приложении, информацию об административной учетной записи, с помощью которой Заказчиком заводятся логины и пароли Пользователей. Администрирование логинов и паролей осуществляется Заказчиком самостоятельно. Если в течение 5 (пяти) дней с даты подписания Сторонами настоящего Приложения Заказчик не получил информацию об административной учетной записи, то Заказчик не позднее шестого дня с даты подписания Сторонами настоящего Приложения обязан в письменной форме сообщить Исполнителю об отсутствии информации об административной учетной записи. Услуги считаются оказываемыми с даты направления Исполнителем Заказчику в электронном виде на адрес электронной почты, указанный Заказчиком в настоящем Приложении, информации об административной учетной записи.

2.3. Количество логинов и паролей

Неограниченно с возможностью одновременной работы одного Пользователя

Примечание. Пользователем является сотрудник Заказчика, непосредственно осуществляющий работу с комплектом Справочника. Заказчик обязуется обеспечивать конфиденциальность пароля(ей). Заказчик не может передавать логин(ы) и пароль(ы) третьим лицам.

2.4. Адрес(а) электронной почты

* Адрес электронной почты Заказчика, на который Исполнитель присылает информацию об административной учетной записи, с помощью которой Заказчиком заводятся логины и пароли Пользователей. Указанный адрес электронной почты Заказчика используется в течение всего срока оказания услуг Заказчику. При смене адреса электронной почты Заказчика Стороны подписывают Дополнительное соглашение об изложении настоящего пункта Приложения 1 в новой редакции.

2.5. «Система ГАРАНТ» должна отвечать всем требованиям, в том числе:

2.5.1. Быть совместимой со всеми современными версиями операционной системы Windows: Windows 8, Windows 7, Windows 10, Windows Vista, Windows XP SP3, Windows Server 2003 SP2, Windows Server 2008, Windows Server 2012.

2.5.2. Иметь возможность сохранять документы в форматы RTF, TXT, PDF, EPUB, HTML, FB2

2.6. Требования к комплексу услуг и порядку их предоставления:

№ п/п	Вид информационной услуги	Форма и порядок предоставления услуги
1)	<p>Услуги персональных информаторов по индивидуальным новостным отраслевым, корпоративным и региональным и информационным потребностям:</p> <ul style="list-style-type: none"> • юриста, • бухгалтера (финансиста), • руководителя. 	<p>Ежедневная (при наличии важных новостей, отвечающих заявленным персональным интересам) доставка на e-mail персональных обзоров законодательных актов и проектов, актов судебной практики и разъяснений (писем) Минфина и иных ОГВ «ПРАЙМ Обзор законодательства, подготовленный специально для Вас».</p> <p>Количество персональных e-mail обзоров не ограничено</p>
2)	<p>Письменные и устные (по телефону) консультации и услуги Горячей линии:</p> <ul style="list-style-type: none"> — подборка документов по вопросу; — консультации о действии документов; — консультации по поиску документов и информации; — консультации по настройке персонального рабочего места и приёмам работы; — предоставление дополнительных документов непредвиденной востребованности (не имеющих ограничений в распространении) из других блоков (в том числе ведомственных) и архивов ГАРАНТа. 	<p>Письменные (онлайн) и устные (по телефону 8-800-100-74-48) ответы на запросы пользователей в рабочие дни с 10-00 до 18-00.</p> <p>Количество консультаций и услуг Горячей линии не ограничено</p>
3)	<p>Оперативные комментарии, рекомендации и разъяснения (ответы на вопросы участников) в реальном масштабе времени ведущих московских экспертов по актуальным вопросам применения нового законодательства, административной и судебной практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> • бухгалтером, • юристом, • специалистами бюджетной сферы, • отраслевыми специалистами. 	<p>Проведение каждые 5 -10 рабочих новых актуальных спутниковых онлайн семинаров московских экспертов.</p> <p>Предоставление Заказчику одного абонеента участника онлайн семинаров</p>
4)	<p>Комментарии и рекомендации ведущих московских экспертов на рабочем месте работников Заказчика по актуальным вопросам применения нового законодательства, судебной и административной практики.</p>	<p>Подготовка видео-сборников по материалам состоявшихся спутниковых онлайн семинаров.</p> <p>Предоставление по запросу Заказчика Интернет доступа к видео-сборникам (на срок до 30 дней).</p>
5)	<p>Обучение пользователей.</p>	<p>Обучение пользователей на их рабочем месте (в том числе удаленно) или в офисе Исполнителя с предоставлением сертификата о прохождении обучения и удаленное тестирование на получение сертификата профессионального пользователя правовой информации.</p> <p>Предоставление в составе комплектов системы ГАРАНТ интерактивных самоучителей и ежедневного «Совета дня».</p>

6)	Предоставление печатной или электронной версии бюллетеня пользователя «Вести ГАРАНТа»	Ежемесячно
7)	Осуществление технической профилактики работоспособности Системы и восстановление работоспособности Системы в случае сбоев компьютерного оборудования после их устранения Заказчиком	При необходимости
8)	Закрепление персонального специалиста, ответственный за взаимодействие между Заказчиком и Исполнителем по всем вопросам, связанным с оказанием услуг и исполнением Контракта (эксперт или менеджер индивидуального сервиса, в задачи, которого входит, обучение, анонс изменений, ответы на вопросы, взаимодействие с руководством и пользователями).	При заключении Контракта

3. Требования к качеству услуг

3.1. Услуги оказываются в полном объеме, определенном Техническим заданием и условиями Контракта.

3.2. Качество услуг должно соответствовать действующим государственным стандартам, техническим регламентами или техническими условиям, утвержденным в отношении данного вида услуг, и наличием сертификатов, обязательных для данного вида услуг, либо превышать требования к качеству услуг по сравнению с обязательными требованиями.

4. Подписи сторон:

от Заказчика

от Исполнителя

_____/З-С. В. Телька/
М.П.

_____/ А.Б. Смирнов /
М.П.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат 49a608e69f49ce83a7abf8fed3ba8d9ec
197b78

Владелец **Телька Зиновий-Семен Васильевич**

Действителен с 24.11.2021 16:34
по 24.02.2023 16:34

Дата подписи 01.12.2022 16:18

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат 243144265725925533155005084061701
897835

Владелец **Смирнов Александр Борисович**

Действителен с 23.12.2021 16:23
по 23.03.2023 16:33

Дата подписи 01.12.2022 16:04