


ГПОУ ЯО Великосельский аграрный колледж

УТВЕРЖДАЮ  
Директор \_\_\_\_\_ З.-С.В. Телька  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 18 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об электронном обучении и использовании дис-**  
**танционных образовательных технологий в образо-**  
**вательном процессе ГПОУ ЯО Великосельском**  
**аграрном колледже**

с. Великое  
2018

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации, принятой 12 декабря 1993 года Съездом народных депутатов Российской Федерации, в актуальной редакции;
- Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ ( статья 16 );
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2013 г. № 966 «О лицензировании образовательной деятельности»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 1039 «О государственной аккредитации образовательной деятельности»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 09.01.2014 г. №2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Уставом ГПОУ ЯО Великосельского аграрного колледжа (далее – колледж)

1.2. Настоящее Положение регулирует применение дистанционного обучения по программам подготовки специалистов среднего звена (далее - образовательные программы).

1.3. Основные понятия:

*Дистанционное обучение* (далее по тексту - *ДО*) - целенаправленно организованный и согласованный во времени и пространстве процесс взаимодействия педагогических работников и обучающихся между собой и со средствами обучения с использованием педагогических, а также информационных и телекоммуникационных технологий.

*Дистанционные образовательные технологии* (далее по тексту - *ДОТ*)- образовательные технологии, реализуемые с применением информа-

ционно - телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

*Технология дистанционного обучения* - совокупность методов и средств обучения, обеспечивающих проведение учебного процесса на расстоянии с использованием информационных и коммуникационных технологий.

## **2. Цели и задачи применения дистанционных образовательных технологий.**

- Предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);

- Создание условий для более полного удовлетворения потребностей обучающихся в области профессионального обучения без отрыва от основной деятельности.

- Расширение контингента обучаемых в колледже за счет предоставления образовательных услуг в максимально удобной форме.

- Интенсификация использования педагогического, методического и технического потенциала колледжа.

- Информирование населения и реклама образовательных услуг колледжа.

## **3. Порядок применения дистанционных образовательных технологий.**

3.1. Настоящее Положение устанавливает правила применения колледжем дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ.

3.2. Колледж реализует образовательные программы или их части с применением дистанционных образовательных технологий в предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании

в Российской Федерации" формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой аттестации обучающихся.

3.3. Колледж доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.4. При реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий в колледже должны быть созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ независимо от места нахождения обучающихся.

3.5. При реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий:

- колледж оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- колледж самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий;
- местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения организации независимо от места нахождения обучающихся;
- колледж обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, учебно-вспомогательных и адми-

нистративных работников колледжа по основным профессиональным образовательным программам.

3.6. При реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий колледж ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме, обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных", Федерального закона от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи". Сохранение сведений об итоговой аттестации и личных документах обучающихся на бумажном носителе является обязательным.

#### **4. Организация образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий.**

4.1. Формы ДОТ, используемые в образовательном процессе преподаватели отражают в рабочих программах. В обучении с применением ДОТ могут использоваться следующие организационные формы учебной деятельности: лекция, консультация, контрольная работа, самостоятельная работа, научно-исследовательская работа.

4.2. Самостоятельное изучение учебного материала составляет основу обучения с элементами дистанционного обучения. Самостоятельная работа учащихся может включать следующие организационные формы (элементы) дистанционного обучения:

- работа с электронным учебником, с web-ресурсами;
- просмотр видео-лекций;
- прослушивание аудиокассет;
- изучение электронного лекционного и информационного материала;
- компьютерное тестирование;

- изучение печатных и других учебных и методических материалов.

4.3. Обучающийся имеет возможность получать консультации преподавателя по соответствующей дисциплине через электронную почту, используя для этого все возможные каналы выхода в Интернет.

4.4. Использование ДОТ не исключает возможности проведения учебных, лабораторных и практических занятий, текущего контроля, консультаций, промежуточной и итоговой аттестаций путем непосредственного взаимодействия преподавателя и обучающегося.

4.5. Аудиторно проводятся лабораторные и практические занятия, включая производственную практику.

4.6. В зависимости от вида технологии дистанционного обучения обеспечивается свободный доступ обучающихся и преподавателей к учебно-методическому комплексу на бумажных или электронных носителях.

4.7. Учебно-методический комплекс содержит:

- учебный план по специальности,
- календарный учебный график;
- программы по каждой учебной дисциплине и профессиональным модулям )учебного плана,
- обучающие материалы (лекции, учебные видеофильмы, аудиозаписи, задания практикума, методические рекомендации по выполнению практических заданий и т. д.),
- тестовые материалы для контроля качества усвоения материала.

4.8. Учебно-методический комплекс может быть при необходимости дополнен колледжем:

- методическими рекомендациями для обучающихся по изучению учебной дисциплины, учебного курса, организации самоконтроля, текущего контроля, учебные (дидактические) пособия и задачки.

- справочными изданиями и словарями, периодическими, отраслевыми и общественно-политическими изданиями, научной литературой, ссылками на базы данных, сайтов, справочные системы, электронные словари.

4.9. Учебные и методические материалы могут предоставляться обучаемым лицам в виде:

- электронных учебных курсов, виртуальных лабораторных практикумов, компьютерных систем контроля знаний с наборами тестов, других электронных материалов на магнитных или оптических носителях;
- печатных изданий;
- электронных ресурсов с доступом по сети Internet.

4.10. Возможны следующие способы передачи учебных и методических материалов:

- получение учащимся лично в колледже печатных изданий, электронных материалов на магнитных или оптических носителях;
- передача по компьютерной сети электронных материалов;
- предоставление доступа к учебным и методическим ресурсам посредством сети Internet.

4.11. При ДО колледж обеспечивает каждому обучаемому возможность доступа к средствам дистанционного обучения и основному информационному ресурсу в объеме часов учебного плана, необходимых для освоения соответствующей образовательной программы.

## **5. Оформление отчетной документации.**

5.1. Учебная нагрузка преподавателей определяется в соответствии с рабочими учебными планами по определенной профессии, специальности и оформляется приказом.

5.2. Перечень учебных дисциплин, изучаемых с применением дистанционных технологий, определяется педагогическим советом колледжа и оформляется приказом.

5.3. Перечень преподавателей и сотрудников колледжа, ответственных за обеспечение образовательного процесса с применением дистанционных технологий, оформляется приказом.

5.4. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с установленными требованиями к недельной и дневной нагрузке студента. Учебные занятия, проводимые с использованием дистанционных технологий, отмечаются в расписании пометкой «дистанционно».

5.5. Заполнение Журнала учебных занятий осуществляется в соответствии с «Инструкцией о ведении журнала учебных занятий колледжа», а именно: а) запись о дате и тема дистанционной лекции производится в каждом учебном журнале групп; б) запись о проведении учебного занятия заверяется подписью преподавателя в каждом журнале.

5.6. Заместитель директора по учебной работе контролирует процесс использования дистанционных образовательных технологий в колледже, вносит предложения о повышении стимулирующей части оплаты труда работникам, эффективно использующим ДОТ в образовательном процессе.

Рассмотрено на заседании педагогического совета

Протокол № 7 от « 26 » апреля 20 18 г.