

ГПОУ ЯО Великосельский аграрный колледж



УТВЕРЖДАЮ
Директор

З.-С.В. Телька

20 18 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об электронном обучении и использовании дис-
танционных образовательных технологий в образо-
вательном процессе ГПОУ ЯО Великосельском
аграрном колледже

с. Великое
2018

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации, принятой 12 декабря 1993 года Съездом народных депутатов Российской Федерации, в актуальной редакции;
- Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (статья 16);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2013 г. № 966 «О лицензировании образовательной деятельности»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 1039 «О государственной аккредитации образовательной деятельности»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 09.01.2014 г. №2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Уставом ГПОУ ЯО Великосельского аграрного колледжа (далее – колледж)

1.2. Настоящее Положение регулирует применение дистанционного обучения по программам подготовки специалистов среднего звена (далее - образовательные программы).

1.3. Основные понятия:

Дистанционное обучение (далее по тексту - *ДО*) - целенаправленно организованный и согласованный во времени и пространстве процесс взаимодействия педагогических работников и обучающихся между собой и со средствами обучения с использованием педагогических, а также информационных и телекоммуникационных технологий.

Дистанционные образовательные технологии (далее по тексту - *ДОТ*)- образовательные технологии, реализуемые с применением информа-

ционно - телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Технология дистанционного обучения - совокупность методов и средств обучения, обеспечивающих проведение учебного процесса на расстоянии с использованием информационных и коммуникационных технологий.

2. Цели и задачи применения дистанционных образовательных технологий.

- Предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);
- Создание условий для более полного удовлетворения потребностей обучающихся в области профессионального обучения без отрыва от основной деятельности.
- Расширение контингента обучаемых в колледже за счет предоставления образовательных услуг в максимально удобной форме.
- Интенсификация использования педагогического, методического и технического потенциала колледжа.
- Информирование населения и реклама образовательных услуг колледжа.

3. Порядок применения дистанционных образовательных технологий.

3.1. Настоящее Положение устанавливает правила применения колледжем дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ.

3.2. Колледж реализует образовательные программы или их части с применением дистанционных образовательных технологий в предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании

в Российской Федерации" формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой аттестации обучающихся.

3.3. Колледж доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.4. При реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий в колледже должны быть созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ независимо от места нахождения обучающихся.

3.5. При реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий:

- колледж оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- колледж самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий;
- местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения организации независимо от места нахождения обучающихся;
- колледж обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, учебно-вспомогательных и адми-

нистративных работников колледжа по основным профессиональным образовательным программам.

3.6. При реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий колледж ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме, обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных", Федерального закона от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи". Сохранение сведений об итоговой аттестации и личных документах обучающихся на бумажном носителе является обязательным.

4. Организация образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий.

4.1. Формы ДОТ, используемые в образовательном процессе преподаватели отражают в рабочих программах. В обучении с применением ДОТ могут использоваться следующие организационные формы учебной деятельности: лекция, консультация, контрольная работа, самостоятельная работа, научно-исследовательская работа.

4.2. Самостоятельное изучение учебного материала составляет основу обучения с элементами дистанционного обучения. Самостоятельная работа учащихся может включать следующие организационные формы (элементы) дистанционного обучения:

- работа с электронным учебником, с web-ресурсами;
- просмотр видео-лекций;
- прослушивание аудиокассет;
- изучение электронного лекционного и информационного материала;
- компьютерное тестирование;

- изучение печатных и других учебных и методических материалов.

4.3. Обучающийся имеет возможность получать консультации преподавателя по соответствующей дисциплине через электронную почту, используя для этого все возможные каналы выхода в Интернет.

4.4. Использование ДОТ не исключает возможности проведения учебных, лабораторных и практических занятий, текущего контроля, консультаций, промежуточной и итоговой аттестаций путем непосредственного взаимодействия преподавателя и обучающегося.

4.5. Аудиторно проводятся лабораторные и практические занятия, включая производственную практику.

4.6. В зависимости от вида технологии дистанционного обучения обеспечивается свободный доступ обучающихся и преподавателей к учебно-методическому комплексу на бумажных или электронных носителях.

4.7. Учебно-методический комплекс содержит:

- учебный план по специальности,
- календарный учебный график;
- программы по каждой учебной дисциплине и профессиональным модулям)учебного плана,
- обучающие материалы (лекции, учебные видеофильмы, аудиозаписи, задания практикума, методические рекомендации по выполнению практических заданий и т. д.),
- тестовые материалы для контроля качества усвоения материала.

4.8. Учебно-методический комплекс может быть при необходимости дополнен колледжем:

- методическими рекомендациями для обучающихся по изучению учебной дисциплины, учебного курса, организации самоконтроля, текущего контроля, учебные (дидактические) пособия и задачки.

- справочными изданиями и словарями, периодическими, отраслевыми и общественно-политическими изданиями, научной литературой, ссылками на базы данных, сайтов, справочные системы, электронные словари.

4.9. Учебные и методические материалы могут предоставляться обучаемым лицам в виде:

- электронных учебных курсов, виртуальных лабораторных практикумов, компьютерных систем контроля знаний с наборами тестов, других электронных материалов на магнитных или оптических носителях;
- печатных изданий;
- электронных ресурсов с доступом по сети Internet.

4.10. Возможны следующие способы передачи учебных и методических материалов:

- получение учащимся лично в колледже печатных изданий, электронных материалов на магнитных или оптических носителях;
- передача по компьютерной сети электронных материалов;
- предоставление доступа к учебным и методическим ресурсам посредством сети Internet.

4.11. При ДО колледж обеспечивает каждому обучаемому возможность доступа к средствам дистанционного обучения и основному информационному ресурсу в объеме часов учебного плана, необходимых для освоения соответствующей образовательной программы.

5. Оформление отчетной документации.

5.1. Учебная нагрузка преподавателей определяется в соответствии с рабочими учебными планами по определенной профессии, специальности и оформляется приказом.

- 5.2. Перечень учебных дисциплин, изучаемых с применением дистанционных технологий, определяется педагогическим советом колледжа и оформляется приказом.
- 5.3. Перечень преподавателей и сотрудников колледжа, ответственных за обеспечение образовательного процесса с применением дистанционных технологий, оформляется приказом.
- 5.4. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с установленными требованиями к недельной и дневной нагрузке студента. Учебные занятия, проводимые с использованием дистанционных технологий, отмечаются в расписании пометкой «дистанционно».
- 5.5. Заполнение Журнала учебных занятий осуществляется в соответствии с «Инструкцией о ведении журнала учебных занятий колледжа», а именно: а) запись о дате и тема дистанционной лекции производится в каждом учебном журнале групп; б) запись о проведении учебного занятия заверяется подписью преподавателя в каждом журнале.
- 5.6. Заместитель директора по учебной работе контролирует процесс использования дистанционных образовательных технологий в колледже, вносит предложения о повышении стимулирующей части оплаты труда работникам, эффективно использующим ДОТ в образовательном процессе.

Рассмотрено на заседании педагогического совета

Протокол № 7 от « 26 » апреля 20 18 г.